

| Wypełnia przedszkole |  |
|----------------------|--|
| Data złożenia        |  |
| Nr w rejestrze       |  |

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA W PODLASIU<sup>1</sup>  
NA ROK SZKOLNY 2022/2023**

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do Przedszkola w Podlasiu od dnia .....

Czas pracy przedszkola: 6:00-16:00. Przedszkole realizuje bezpłatne świadczenie w godzinach 8:00-13:00. Świadczenia odpłatne realizowane będą w godzinach od 6:00 do 8:00 i od 13:00 do 16:00.

Oświadczam, że dziecko będzie korzystać z usług świadczonych przez przedszkole w godzinach: od godziny ..... do godziny .....

**Posiłki:** śniadanie ☐, obiad ☐, podwieczorek ☐ (zaznaczyć wybrane x)

**I. Dane osobowe dziecka**

|                                 |                |                   |       |
|---------------------------------|----------------|-------------------|-------|
| Imię/imiona, nazwisko dziecka   | Data urodzenia | Miejsce urodzenia | Pesel |
|                                 |                |                   |       |
| Adres zameldowania              |                |                   |       |
| kod pocztowy:                   |                | miejscowość:      |       |
| ulica:                          | nr domu:       | nr mieszkania:    |       |
| Adres zamieszkania <sup>2</sup> |                |                   |       |
| kod pocztowy:                   |                | miejscowość:      |       |
| ulica:                          | nr domu:       | nr mieszkania:    |       |

**II. Dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych**

|                    |                        |                         |
|--------------------|------------------------|-------------------------|
|                    | Matka (opiekun prawny) | Ojciec (opiekun prawny) |
| Imię               |                        |                         |
| Nazwisko           |                        |                         |
| Telefon kontaktowy |                        |                         |
| Adres e-mail       |                        |                         |
| Adres zamieszkania |                        |                         |
| Adres zameldowania |                        |                         |

<sup>1</sup>Zgodnie z art.130 ust4 ustawy Prawo oświatowe, postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica/opiekuna prawnego kandydata

<sup>2</sup> Zgodnie z artykułem 131 ustawy Prawo oświatowe, do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego przyjmuje się kandydatów **zamieszkałych na obszarze danej gminy**. Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego. **Miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.**

Zgodnie z art. 26 Kodeksu cywilnego:

§1. Miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzony wykonywanie władzy rodzicielskiej.

§2. Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa na stałe u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa Sąd Opiekńczy."

Zgodnie z art.27 Kodeksu cywilnego. Miejscem zamieszkania osoby pozostającej pod opieką jest miejsce zamieszkania opiekuna. Zgodnie z art .28. Kodeksu cywilnego. Można mieć tylko jedno miejsce zamieszkania.

III. Informacje o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe i załącznikach do wniosków potwierdzających ich spełnienie<sup>3</sup> (właściwe zakreślić)

I ETAP

| Dokumenty                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Wielodzietność rodziny kandydata               | <b>OŚWIADCZENIE<sup>4</sup></b> o wielodzietności rodziny kandydata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <input type="checkbox"/> Tak<br><input type="checkbox"/> Nie |
| Niepełnosprawność kandydata                    | <b>ORZECZENIE</b> o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 573,1981 ze zm.).<br><br><i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art.76a § 1 lub2 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn.: Dz.U. z 2021 r. poz.735,1491,2052 ze zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu <b>lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</b></i> | <input type="checkbox"/> Tak<br><input type="checkbox"/> Nie |
| Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata | <b>ORZECZENIE</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu niepełnosprawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 573,1981 ze zm.).<br><i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 lub 2 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego Dz.U. z 2021 r. poz. 735,1491,2052ze zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu <b>lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</b></i>                                                                                                             | <input type="checkbox"/> Tak<br><input type="checkbox"/> Nie |
| Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata    | <b>ORZECZENIE</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz.573,1981 ze zm.).<br><i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 lub2 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego Dz.U. z 2021 r. poz. 735,1491,2052 ze zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu <b>lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</b></i>                                                                                                         | <input type="checkbox"/> Tak<br><input type="checkbox"/> Nie |

|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <b>Niepełnosprawność<br/>rodzeństwa kandydata</b>                    | <b>ORZECZENIE</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz.573,1981 ze zm.).<br><i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 lub 2 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn.: Dz.U. z 2021 r. poz.735,1491,2052 ze zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i> | <input type="checkbox"/> <b>Tak</b><br><input type="checkbox"/> <b>Nie</b> |
| <b>Samotne<br/>wychowywanie<br/>kandydata w rodzinie<sup>5</sup></b> | Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu <b>oraz oświadczenie<sup>6</sup></b> o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.( Dz. U. z dnia 14 grudnia 2016r art.150pkt.2 ppkt 1c)<br><i>Kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> <b>Tak</b><br><input type="checkbox"/> <b>Nie</b> |
| <b>Objęcie kandydata<br/>pieczęcią zastępczą</b>                     | <b>Dokument poświadczający</b> objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. art 150pkt.2 ppkt. 1d)<br><i>Kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> <b>Tak</b><br><input type="checkbox"/> <b>Nie</b> |

<sup>3</sup>Zgodnie z art. 131 ust. 2 i 3 ustawy Prawo oświatowe, w przypadku większej liczby kandydatów **spełniających warunek zamieszkania** na obszarze danej gminy, niż wolnych miejsc w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria wymienione w tabeli powyżej. Każde z kryteriów ma jednakową wartość.

<sup>4</sup>Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe, oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

<sup>5</sup>Zgodnie z art. 4 pkt 43 ustawy Prawo oświatowe, definicja samotnego wychowywania dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji **orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu**, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

<sup>6</sup>Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka. Oświadczenia składa się po rygorem odpowiedzialności karnej.

## II ETAP<sup>7</sup>

|                                                                                                                                                             |                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <b>Aktywność zawodowa obojga rodziców/ nauka w trybie dziennym</b><br>Wymagane: oświadczenie rodzica                                                        | <input type="checkbox"/> Tak<br><input type="checkbox"/> Nie |
| <b>Rodzie/ e deklarują pobyt dziecka ponad 5 godz. objętych realizacją podstawy programowej</b><br>Wymagane: oświadczenie rodzica                           | <input type="checkbox"/> Tak<br><input type="checkbox"/> Nie |
| <b>Rodzie/ rodzice dziecka jest/ są zameldowany/ ni na terenie Gminy Łąck</b><br>Wymagane: oświadczenie rodzica                                             | <input type="checkbox"/> Tak<br><input type="checkbox"/> Nie |
| <b>Do Przedszkola w Podlasiu uczęszcza rodzeństwo kandydata</b><br>Wymagane: oświadczenie rodzica                                                           | <input type="checkbox"/> Tak<br><input type="checkbox"/> Nie |
| <b>Rodzie/ e ubiegają się o przyjęcie do przedszkola położonego najbliżej miejsca zamieszkania/ miejsca pracy rodzica</b><br>Wymagane: oświadczenie rodzica | <input type="checkbox"/> Tak<br><input type="checkbox"/> Nie |

<sup>7</sup> Zgodnie z art. 131 ust. 4 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole, oddział przedszkolny w danej publicznej szkole podstawowej albo dana publiczna inna forma wychowania przedszkolnego nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny, zwłaszcza potrzeb rodziny, w której rodzice albo rodzic samotnie wychowujący kandydata muszą pogodzić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi, oraz lokalnych potrzeb społecznych.

### IV. Inne informacje o dziecku

|           |                                                                              |                                                                                                                                                                                                               |                                                              |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <b>1.</b> | <b>Czy dziecko posiada opinię Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej ?</b>   | <b>Opinia</b><br><i>Kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> Tak<br><input type="checkbox"/> Nie |
| <b>2.</b> | <b>Czy dziecko jest alergikiem ?</b>                                         | <b>Oświadczenie rodzica/ prawnego opiekuna dziecka wyrażone na piśmie oraz zaświadczenie lekarskie. Jeśli tak, proszę dołączyć listę składników, potraw zabronionych podpisaną przez lekarza lub rodzica.</b> | <input type="checkbox"/> Tak<br><input type="checkbox"/> Nie |
| <b>3.</b> | <b>Dodatkowe informacje o dziecku np. choroby przewlekłe; wady rozwojowe</b> | <b>Oświadczenie rodzica/ prawnego opiekuna dziecka wyrażone na piśmie.</b>                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> Tak<br><input type="checkbox"/> Nie |

### V. Zajęcia dodatkowe

**Deklaruję udział mojego dziecka w zajęciach** (zaznaczyć wybrane x):

- ☐ religia (dzieci 6- letnie)
- ☐ zajęcia przyrodnicze- badawcze
- ☐ ekspresja twórcza
- ☐ taniec dla smyka

## VI. Oświadczenia rodziców/ opiekunów prawnych, wpisać tak/nie

|                                                                                                                                                                          |                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Wyrażam zgodę na publikację zdjęć dziecka w kronice przedszkolnej, na stronie internetowej przedszkola, na łamach prasy lokalnej, w dokumentacji z imprez i konkursów.   | <input type="checkbox"/> Tak<br><input type="checkbox"/> Nie |
| Wyrażam zgodę na udzielenie fachowej pomocy lekarskiej w nagłych zdarzeniach, w przypadku niemożności skontaktowania się z rodzicami.                                    | <input type="checkbox"/> Tak<br><input type="checkbox"/> Nie |
| Wyrażam zgodę na wykorzystanie rysunków, wytworów dziecka celem promocji przedszkola i ich publikację na łamach prasy lokalnej oraz na stronie internetowej przedszkola. | <input type="checkbox"/> Tak<br><input type="checkbox"/> Nie |
| Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w wycieczkach autokarowych.                                                                                                       | <input type="checkbox"/> Tak<br><input type="checkbox"/> Nie |

### Pouczenie

#### **OŚWIADCZAM, ŻE:**

- wszystkie dane zawarte w/w wniosku zgłoszenia są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym<sup>8</sup>
- niezwłocznie powiadomię dyrektora przedszkola o zmianie danych zawartych we wniosku ;
- wyrażam zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych oraz danych osobowych dziecka zawartych we wniosku dla celów związanych z rekrutacją do przedszkola zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

<sup>8</sup> Zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn.: Dz.U. z 2021 r. poz. 2345,2447 ze zm.) – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.

## Klauzula Informacyjna:

- ✓ "Administratorem danych osobowych " przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Przedszkole w Podlasiu, e-mail: [kontakt@przedszkolewpodlasiu.pl](mailto:kontakt@przedszkolewpodlasiu.pl). Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Przedszkolu w Podlasiu jest możliwy poprzez e-mail: [m.pulkownik@gminalack.pl](mailto:m.pulkownik@gminalack.pl)
- ✓ Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w art. 130 ust 1 ustawy Prawo oświatowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO, w związku z art. 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, określającego zawartość wniosku o przyjęcie do przedszkola oraz wykaz załączanych dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych, art. 127 ust. 1, ust. 4 i ust. 14, określającego sposób organizowania i kształcenia dzieci niepełnosprawnych, a także art. 160, który określa zasady przechowywania danych osobowych kandydatów i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego.
- ✓ Dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
- ✓ Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
- ✓ Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w danym publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w przedszkolu lub w szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola, lub szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
- ✓ Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania lub usunięcia. **Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji.** Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
- ✓ W ramach procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem **prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje.**
- ✓ Jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie rekrutacji do przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.
- ✓ W toku przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i ust. 4 RODO – żadne decyzje dotyczące przyjęcia do placówki nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się jakichkolwiek profili kandydatów.
- ✓ Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata, w przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), a jeśli w przyszłości zostałby powołany inny organ nadzorczy, to ten organ będzie właściwy do rozpatrzenia skargi<sup>9</sup>.
- ✓ Podanie danych zawartych we wniosku nie jest obowiązkowe, stanowi jednak warunek i jest konieczne dla udziału w procesie rekrutacji do przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów obowiązujących w rekrutacji jest konieczne, aby zostały wzięte pod uwagę.

Zapoznałem się/zapoznałam się z treścią powyższych pouczeń .

**„Jestem świadomy (świadoma) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia” .**

**Oświadczam, że informacje przedstawione w niniejszej wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.**

1).....

data i podpis rodzica/opiekuna prawnych/osoby sprawującej pieczę zastępczą

2).....

data i podpis rodzica/opiekuna prawnego/osoby sprawującej pieczę zastępczą

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

(data wpływu wniosku do przedszkola)

<sup>9</sup> Prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy przebiegu procesu rekrutacji do przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświa

.....  
(imię i nazwisko rodzica)

.....  
(adres)  
.....

**OŚWIADCZENIA RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH  
POTWIERDZAJĄCE KRYTERIA NA DRUGIM ETAPIE POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO**

**Oświadczam,**

że rodzice dziecka.....  
(imię, nazwisko dziecka)

pracują zawodowo/ uczą się w trybie dziennym\*

**Oświadczam,**

że moje dziecko będzie przebywało w przedszkolu..... godzin, to jest ..... godziny ponad realizację podstawy programowej.

*Realizacja podstawy programowej odbywa się w ciągu 5 godzin pobytu dziecka w przedszkolu, w godzinach 8.00- 13.00.*

**Oświadczam,**

że matka  
dziecka.....  
(imię i nazwisko)

jest zameldowana/ nie jest zameldowana\* na terenie Gminy Łąck.

Ojciec dziecka.....  
(imię i nazwisko)

jest zameldowany/ nie jest zameldowany\* na terenie Gminy Łąck

**Oświadczam,**

że rodzeństwo dziecka- kandydata uczęszcza/ nie uczęszcza\* do Przedszkola w Podlasiu.

**Oświadczam,**

że rodzice dziecka ubiegają się o przyjęcie do przedszkola położonego najbliżej miejsca zamieszkania/miejsca pracy rodzica

☐ tak

☐ nie

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

\*skreślić niewłaściwe

Podlasie, dnia.....

.....  
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

Podlasie, dnia .....

.....  
imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego/osoby sprawującej pieczę zastępczą

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(imię i nazwisko kandydata)

**Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata  
składane na podstawie art.150 ust.2 pkt 1 lit.a ustawy z dnia 14 grudnia 2016r.  
Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082)**

W skład rodziny poza rodzicami/prawnymi opiekunami/osobami sprawującymi pieczę zastępczą wchodzi:

| Imię i nazwisko dziecka | Data urodzenia |
|-------------------------|----------------|
| 1.                      |                |
| 2.                      |                |
| 3.                      |                |
| 4.                      |                |
| 5.                      |                |

**Ja, niżej podpisany .....**

działający jako rodzic<sup>1</sup> oświadczam, że ww. dziecko wychowuje się w rodzinie wielodzietnej<sup>2</sup>.

**Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.<sup>3</sup>**

<sup>1</sup> Zgodnie z art.4 pkt 19 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz.1082)–przez rodziców należy rozumieć prawnych opiekunów dziecka oraz (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.

<sup>2</sup> Zgodnie z art.4 pkt 42 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021r., poz 1082) –przez wielodzietność rodziny należy rozumieć rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

<sup>3</sup> Zgodnie z art.150 ust.6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021r., poz 1082), oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów rekrutacyjnych składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń

.....  
podpis Rodzica/Opiekuna prawnego/Osoby sprawującej pieczę zastępczą



**Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o deklarowanej ilości godzin pobytu dziecka  
w przedszkolu powyżej 5 godzin**

**Ja niżej podpisana/y,** .....  
(imię i nazwisko rodzica / opiekuna prawnego)

oświadczam, że deklaruję pobyt dziecka w przedszkolu powyżej 5 godzin w ilości godzin\*

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| do 6 godzin                 |  |
| ponad 6 godzin do 7 godzin  |  |
| ponad 7 godzin do 8 godzin  |  |
| ponad 8 godzin do 9 godzin  |  |
| ponad 9 godzin do 10 godzin |  |

.....  
data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

**\*deklarowane godziny zaznaczyć w tabelce poprzez wstawienie znaku X**

## Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego\* o wykonywaniu pracy

**Ja niżej podpisana,**

.....  
(imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego\*)

Oświadczam, że jestem zatrudniona w

.....  
(nazwa i adres zakładu pracy)

lub

Oświadczam, że prowadzę działalność gospodarczą

.....  
(nazwa i adres podmiotu) lub

Oświadczam, że jestem osobą uczącą się w systemie dziennym

.....  
(nazwa i adres uczelni)

**Jestem świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia**

.....  
(data i czytelny podpis matki/opiekuna prawnego\*)

\*niepotrzebne skreślić

**Ja niżej podpisany,**

.....  
(imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego\*)

Oświadczam, że jestem zatrudniony w

.....  
(nazwa i adres zakładu pracy)

lub

Oświadczam, że prowadzę działalność gospodarczą

.....  
(nazwa i adres podmiotu) lub

Oświadczam, że jestem osobą uczącą się w systemie dziennym

.....  
(nazwa i adres uczelni)

**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia**

.....  
(data i czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego\*)

\*niepotrzebne skreślić

.....  
Imię i nazwisko kandydata

....., dn. ....

.....  
Imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna

**OŚWIADCZENIE**  
**o samotnym wychowywaniu dziecka**  
**oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem<sup>4</sup>**

Ja niżej podpisana/y oświadczam, że moje dziecko

.....  
Imię i nazwisko kandydata

wychowuję samotnie i nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

*Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.<sup>5</sup>*

.....  
Czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna

---

<sup>4</sup> Zgodnie z art. 4 pkt. 43 ustawy Prawo oświatowe, definicja samotnego wychowywania dziecka – należy przez to rozumieć wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka

wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

<sup>5</sup> Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe, oświadczenia, o których mowa w ust. 2, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.